

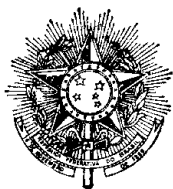
ATA DA 64ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO, realizada em 08 de abril de 2020.

Aos oito dias do mês de abril de dois mil e vinte, às quatorze horas, realizou-se por videoconferência a 64ª Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em História da UFOP, presidida pelo Prof. Dr. **Marcelo Santos de Abreu**, Coordenador do PPGHIS e Presidente do Colegiado, com a participação dos seguintes membros: **Anny Jackeline Torres da Silveira** (Coordenadora da Linha 1), **Bruno Tadeu Salles** (Coordenador da Linha 2); **Luciano Magela Roza** (representando o Coordenador da Linha 3), **André Luís dos Santos Lana** (Secretário do PPGHIS) e do representante discente **Iuri Dantas da Silva Andrade**. Constatado o quórum, o Senhor presidente deu início à reunião. **I) EXPEDIENTE**. Inicialmente foram feitas as seguintes **COMUNICAÇÕES**: 1. Foi informado que a servidora Luiza Brito da PROPPI mandou nova planilha atribuindo mais duas bolsas CAPES doutorado e uma CAPES metrado. 2. O DEHIS mandou documento sobre a necessidade de avaliação das ações de educação a distância e de dimensionamento da exclusão digital entre os discentes. 3. Sobre o preenchimento da Plataforma Sucupira, o Coordenador disse que está avançado nos trabalhos e terá condições de cumprir o prazo. 4. O Coordenador informou e lamentou o falecimento do pós-doutorando Claus Rommel Rodarte. Em seguida, foi apreciada a **Ata da 63ª Reunião Ordinária**, que após lida e achada conforme foi aprovada por unanimidade. **Passou-se a aprovação da Ordem do Dia**: O Presidente informou que chegaram outros requerimentos após o envio da convocação e solicitou colocá-los em votação. O Prof. Luciano informou que o Prof. Marco Antônio solicitou revisão das prorrogações de prazos concedidas aos seus orientandos na última reunião, permitindo-lhes de pronto o limite máximo permitido. A Profa. Claudia sugeriu que o resultado da Comissão de Bolsas fosse aprovado pelo Colegiado, bem como fosse tratada a indicação das melhores teses de 2017-2019. Todas as propostas de inclusão de pauta foram aprovadas por unanimidade. **II) ORDEM DO DIA: 1. Aproveitamento de créditos/Estudos**: foram analisados os pedidos a seguir:

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	FORMA DE ENVIO	DELIBERAÇÃO
01	Luiz Gustavo Martins da Silva	Andrea Lisly Gonçalves	Aproveitamento de créditos PPGHIS-M (PPH123, PGL104 e PPH124)	e-mail	APROVADA concessão de 12 créditos

**2. PRORROGAÇÃO DE PRAZO:**

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	FORMA DE ENVIO	
01	Larissa Breder Teixeira	Luisa Rauter Pereira	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO
02	Carolina Silva Horta Machado	Jefferson José Queler	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO
03	Angelo de Oliveira Gomes Teixeira	André de Lemos Freixo	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO

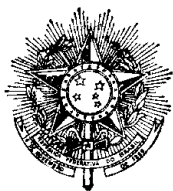


04	Maria Lidia de Godoy Pinn	André de Lemos Freixo	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO
05	Francisca D'Ávilla de Oliveira	André de Lemos Freixo	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO
07	Maycon Emílio Vicente Alves	Luciano Magela Roza	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO

**3. Estágio docência:** o Coordenador explicou que esse item surgiu a partir de um questionamento do Prof. Mateus Fávaro, gerando então a proposta de adaptação apresentada pela Coordenação, obviamente dependente de aprovação pela PROPPi. A proposta apresentada pela Coordenação é fazer uma adaptação do plano de Estágio Docência substituindo as atividades em salas de aulas, atualmente suspensas em razão do COVID-19, pela produção de material didático correspondente ao número de horas previstas no plano original, com a divulgação dos materiais pelo professor da disciplina junto aos alunos quando da volta às aulas. Avançando no tema, surgiu outra proposta complementar, de inclusão de uma nova modalidade de estágio, mantendo-se a primeira (PED1 e 2) e a criando uma nova (PED3). A representante discente manifestou-se favorável a criação de mais uma linha de estágio, destacando que durante todo o semestre os alunos poderiam trabalhar por meio de mídias digitais. O Prof. Luciano Roza ponderou que talvez seja o caso de criar mesmo várias possibilidades, mas constando que a preferência deve ser o estágio em sala de aulas, de forma tradicional. Aberta a discussão, vários membros se manifestaram. Foi formatada então a seguinte proposta: 1) criar um PED3 dedicado à divulgação histórica/história pública que corresponda ao tempo normalmente dedicado ao estágio docência; 2) tornar preferenciais as modalidades relacionadas ao ensino de graduação; 3) indicar que essas atividades podem ser feitas de forma remota em plataformas oficialmente reconhecidas; 4) na emergência do COVID-19 as atividades previstas devem ser substituídas por produção de material didático para as disciplinas mediante adaptação do plano original. Em regime de votação, a proposta foi aprovada por unanimidade, cabendo à Coordenação reformar a Resolução.

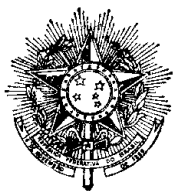
**4. Substituição da bolsa PNPd de Claus Rommel Rodarte para Kelly Eleutério Machado Oliveira:** conforme informado em Comunicações, em razão do falecimento do pós-doutorando Claus é preciso dar nova destinação à Bolsa PNPd por ele ocupada. A Coordenação decidiu então encaminhar um ofício à CAPES questionando a possibilidade e a forma para tanto. O Coordenador explicou que se trata de uma tentativa de alteração, pois não há certeza dessa possibilidade. A servidora Luiza Brito da PROPPi já disse que o sistema da CAPES está fechado, por isso não há certeza das possibilidades. O objetivo da Coordenação é ocupar a bolsa para que ela não fique disponível (desocupada), com risco de eliminação. A minuta de ofício apresentada foi aprovada por unanimidade.

**5. Orientação Danilo Souza Ferreira** O Coordenador explicou a conversa mantida com o Prof. Sergio da Mata e a necessidade de deixar o mais institucional possível a situação do discente Danilo. O Prof. Bruno Salles informou que a linha 2 declinou da orientação. Disse ainda que foi sugerido verificar com a Profa. Virgínia Buarque se ela tem interesse, em razão do tema. Também foi sugerido verificar com o Prof. Marcelo Rangel, que foi orientador do Danilo no mestrado. A Profa. Claudia Chaves não afastou a possibilidade de consultas, mas destacou a importância de se decidir o mais rápido possível. O Prof. Marcelo Abreu informou que no cadastro da CAPES / Plataforma Sucupira já consta o nome dele como orientador, sendo essa a solução dada momentaneamente, ou seja, que o Coordenador do Programa se responsabilize pela orientação do aluno. Foi então formatada a seguinte proposta: 1) Consultar a Prof. Virginia Buarque sobre o interesse dela na orientação; 2) Não havendo interesse, que seja a orientação atribuída ao Coordenador em exercício; 3) Conversar com o estudante e sondar a possibilidade de mudança de tema e assim ter



uma orientação mais permanente. A Profa. Cláudia Chaves sugeriu ainda que seja viabilizado pelo aluno um coorientador, de modo que as eventuais trocas de orientação não prejudiquem o desenvolvimento dos trabalhos. Em votação, foi aprovado por unanimidade o seguinte encaminhamento: 1) a Coordenação em exercício será responsável formal pela orientação do aluno; 2) será estabelecida uma coorientação permanente ao longo de todo o processo e; 3). Para essa coorientação serão consultados os seguintes professores: Sérgio da Mata e Marcelo Rangel. **6. Homologação da banca de seleção de 2021:** após as devidas consultas pelos coordenadores de linhas, foi proposta a seguinte comissão de seleção: Linha 1: Professoras Claudia Chaves e Anny Torres; Linha 2: Professores Fábio Faversani e Mateus Pereira; e Linha 3: Professores Ana Mônica Lopes e Álvaro Antunes. Foi proposto ainda um cronograma básico, com as seguintes datas e orientações: primeira reunião no dia 15/04/20; prazo para entrega do edital 2021 com proposta preliminar de calendário da seleção no dia 05/05/20; inscrição exclusivamente por email (PDF); retirar a nota mínima; declaração de cota racial, socioeconômica etc. apresentadas no ato de inscrição; estabelecer o método de contagem e atribuição de nota do currículo. Em votação, a proposta foi aprovada por unanimidade. Adicionalmente foram aprovadas as seguintes sugestões: incluir no edital o número de orientações abertas/disponíveis por orientador; alterar no edital e no formulário a indicação de orientação, incluindo dentro da mesma linha um orientador preferencial e uma segunda opção. **III) OUTROS ASSUNTOS:** Conforme aprovado o início da reunião, foram adicionalmente discutidos os seguintes assuntos:

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	FORMA DE ENVIO	DELIBERAÇÃO
01	Juliana Machado Silveira	Virginia Albuquerque de Castro Buarque	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO
02	Helena Azevedo Paulo de Almeida	Marcelo de Mello Rangel	Prorrogação de prazo para QUALIFICAÇÃO	e-mail	APROVADO
03	Bruna Zucherato	Bruno Tadeu Salles	Agendamento de QUALIFICAÇÃO para 07/05/2020	e-mail	APROVADO
04	Thiago Vasconcelos	Anny Jackeline Torres Silveira	Agendamento de QUALIFICAÇÃO para 06/04/2020	e-mail	APROVADO, para maio e mediante envio de formulário adequado.
05	Mark de Soldi Matzner	Marco Antônio Silveira	Reconsideração do pedido de prorrogação apresentado na 63ª Reunião		Tendo em vista a necessidade de reduzir o tempo médio de defesa e sabendo que é possível novo pedido de



				prorrogação, fica mantida a decisão anterior
06	Marcos Vinícius Duque Neves	Marco Antônio Silveira	Reconsideração do pedido de prorrogação apresentado na 63ª Reunião	Prazo de qualificação estendido por 03 meses a contar de maio, ou seja, até agosto.
07	A Profa. Claudia sugeriu que o resultado da comissão de bolsas, já divulgado no website do PPGHIS, seja aprovado pelo Colegiado, o que foi aceito. Lido e colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. Assim, ficou registrado ainda que o Colegiado ratifica a decisão da Coordenação que indeferiu o pedido de reconsideração da candidata Leliane Amorim Faustino sobre a distribuição de bolsas 2020, uma vez que a candidata não apresentou tempestivamente a documentação exigida pelas normas do Programa.			
08	Após discussões, foi deliberado que para indicação das melhores teses de 2017 e 2019, informação necessária no Coleta CAPES, cada linha deverá apontar uma e o Colegiado escolher dentre elas a melhor. Para tanto, cada linha tem de fazer um parecer circunstanciado da sua decisão e submetê-lo com máximo de urgência ao Colegiado.			

>>> Nada tendo mais a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrados os trabalhos da 64ª Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal de Ouro Preto e foi lavrada a presente ata, que, após aprovada, será assinada por mim, Secretário *Ad Hoc*, e pelo Presidente da Reunião.

**Prof. Dr. Marcelo Santos de Abreu**  
Presidente da Reunião

**André Luís dos Santos Lana**  
Secretário