

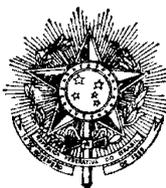
ATA DA 65ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO, realizada em 20 de maio de 2020.

Aos vinte dia do mês de maio de dois mil e vinte, às quatorze horas, realizou-se por videoconferência (*Google Meet*) a 65ª Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em História da UFOP, presidida pelo Prof. Dr. Marcelo Santos de Abreu, Coordenador do PPGHIS e Presidente do Colegiado, com a participação dos seguintes membros: Anny Jackeline Torres da Silveira (representante da Linha 1), Bruno Tadeu Salles (representante da Linha 2); Luciano Magela Roza (representante da Linha 3), André Luís dos Santos Lana (Secretário do PPGHIS) e da representante discente Ana Paula Santana. Constatado o quórum, o Senhor presidente deu início à reunião. **I) EXPEDIENTE:** Inicialmente foram feitas as seguintes **COMUNICAÇÕES:**

Quem	O que
Prof. Marcelo	O Coordenador informou a todos o andamento do preenchimento do Coleta Capes – Plataforma Sucupira, que já está praticamente finalizado. Disse que os prazos serão cumpridos pelo PPGHIS e que as últimas informações recebidas da PROPPi é de que não haverá mais prorrogações em razão da pandemia.
Prof. Marcelo	O Coordenador informou o envio pela PROPPi do Ofício 301/2020-GAB/PR/CAPES, que respondeu diversos questionamentos do COPROPRI via ANDIFES.
Prof. Marcelo	O Coordenador informou que deu início às tratativas para atualização e tradução do website do PPGHIS, o que deverá ser feito assim que passada a atual crise do COVID-19.
Profa. Cláudia	A Vice Coordenadora informou que o edital de seleção para os ingressantes de 2021 já está finalizado pela comissão responsável, que já o encaminhou à secretaria para os ajustes finais. Disse ainda que tudo está sendo realizado dentro do cronograma ideal, já que tal edital precisa ser previamente submetido à PROPPi.
Prof. Marcelo com participação da discente Ana Paula	Os alunos concluíram um estudo preliminar sobre a retomada da revista do PPGHIS, com possibilidade de veiculação já para o próximo semestre. O coordenador disse que colocará em pauta na próxima reunião a proposta desenvolvida pelos discentes.

Em seguida, foi apreciada a **Ata da 64ª Reunião Ordinária**, que depois de lida e achada conforme foi aprovada por unanimidade dos presentes, ressalvando que a Profa. Anny estava ausente no momento da votação. Passou-se a Aprovação da Ordem do Dia, ocasião em que, por sugestão dos presentes, foram incluídos dos seguintes itens: a). Aprovação do “ad referendum” dado pela Coordenação aos pedidos de prorrogação dos discentes do Mark de Soldi Matzner e Marcos Vinícius Duque Neves; e b). aprovação do edital de seleção 2021, conforme relato da Vice Coordenadora. Todas as propostas de inclusão de pauta foram aprovadas por unanimidade. **II) ORDEM DO DIA: 1. Aprovações de defesas e qualificações:** (por ordem alfabética):

	NOME	TIPO	DATA
01	Ana Cristina Magalhães Jardim	DEFESA	14/01/2020
02	Vitor Aiala Cascelli	QUALIFICAÇÃO	02/05/2020



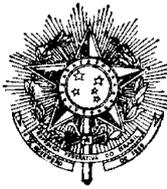
03	Roberta Teixeira Antunes	QUALIFICAÇÃO	04/05/2020
04	Ruana de Alencar Oliveira	QUALIFICAÇÃO	05/05/2020
05	Thiago Vasconcelos	QUALIFICAÇÃO	06/05/2020
06	Luís Henrique Carminati	QUALIFICAÇÃO	06/05/2020
07	Bruna Zucherto	QUALIFICAÇÃO	07/05/2020
08	Julia Carolina de Amorim Benfica	DEFESA	27/05/2020
09	Wederson de Souza Gomes	QUALIFICAÇÃO	27/05/2020
10	Maria Cristina Neves de Azevedo	DEFESA	29/05/2020
11	Luís Felipe Maiolini	QUALIFICAÇÃO	03/06/2020
12	Matheus Silva Marciano	QUALIFICAÇÃO	04/06/2020
13	Danilo de Araújo Moreira	DEFESA	10/06/2020
14	Samuel Torres Bueno	DEFESA	16/06/2020

Após as devidas avaliações, todas as qualificações e defesas foram aprovadas por unanimidade dos presentes, ressalvando que a Prof. Anny estava ausente no momento da votação. **2. Aproveitamento de créditos/Estudos:** (por ordem de recebimento)

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	FORMA DE ENVIO	DELIBERAÇÃO
01	Giselle Christine Fagundes	Ângelo Alves Carrara	Aproveitamento de disciplinas UNIMONTES (4 créditos)	e-mail	Aprovada a concessão de 4 créditos

3. PRORROGAÇÃO DE PRAZO - foram analisados os pedidos a seguir, com votações unânimes:

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	FORMA DE ENVIO	DELIBERAÇÃO
01	Murilo Henrique Garcia	Arnaldo Zangelmi	Mais 03 meses	E-mail	Aprovado conforme solicitação
02	Mateus Silva Marciano	Marcelo M Rangel	Mais 45 dias	e-mail	Aprovado até 07/07/2020
03	Guilherme Valls Darisbo	Marco Antônio Silveira	Mais 03 meses	e-mail	Aprovado até 30/09/20
04	Rodrigo Henrique Ferreira da Silva	Marcelo M Rangel	Mais 03 meses	e-mail	Aprovado até 21/08/20
05	Maria Izabel Reis Nascimento	Luciano Magela Roza	Mais 01 mês	e-mail	Aprovado até 30/06/20
06	Iuri Dantas da Silva Andrade	Ângelo Alves Carrara	Mais 02 meses	e-mail	Aprovado até 07/07/20
07	Giselle Christine Fagundes	Ângelo Alves Carrara	Mais 03 meses	e-mail	Aprovado até 07/08/20
08	Clayton José Ferreira	Marcelo M Rangel	Mais 30 dias	e-mail	Aprovado até 31/07/20

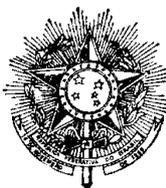


Apesar das aprovações supra, os membros do Colegiado reiteraram que, especialmente para as defesas, que o prazo para depósito continua sendo de 30 dias antes da data agendada através de formulário próprio, onde devem constar todas as informações ali requeridas para os devidos cadastros nos sistemas acadêmicos da UFOP e da CAPES. Para as qualificações admite-se um prazo menor de envio do formulário. Destacaram ainda que as prorrogações são excepcionalidades que devem ser evitadas.

4. OUTROS REQUERIMENTOS - foram analisados os pedidos a seguir:

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	FORMA DE ENVIO	DELIBERAÇÃO
01	Mayra de Souza Marques	Mateus Pereira	Adaptação de Plano de Estágio	e-mail	Aprovado por todos
02	Kaian Luca Perce Eugênio	Helena Miranda Mollo	Alteração de matrícula (de estágio para estudos especiais)	e-mail	Aprovado por todos
03	Andrea Sannazzaro Ribeiro	Helena Miranda Mollo	Troca de orientação	e-mail	Foi sugerido pelo Coordenador o envio de um e-mail à ambas (aluna e orientadora) pedindo maiores esclarecimentos e sugestões de encaminhamento. O Prof. Bruno, como representante a linha 2, se dispôs a intermediar a conversa a partir de tal e-mail que será enviado pela coordenação.
04	Daiane de Souza Alves	Cláudia Chaves	Relatório de Estágio Docência PED2	e-mail	Aprovado por todos

Pelo secretário foi avisado que outros pedidos de adaptação de plano de estágio chegaram após o envio da convocação desta reunião, razão pela qual não foram relacionados. Em resposta, o Coordenador afirmou que os pedidos recebidos após o dia 16 de maio de 2020 serão apreciados pela coordenação e respondidos diretamente aos alunos e orientadores. Na oportunidade apenas o pedido de Ana Paula Silva Santana recebeu parecer de aprovação. Todos concordaram. **5. PRÊMIO CAPES DE MELHORES TESES DE 2019:** apresentados todos os documentos gerados “ad referendum” pela Coordenação, que também estão disponíveis no website do PPGHIS, foram **aprovados** por unanimidade **6. AVALIAR OS EFEITOS DA PORTARIA CAPES 55 DE 29 DE ABRIL DE 2020 QUE DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DAS VIGÊNCIAS DE BOLSAS NO PAÍS E OUTRAS MEDIDAS.** Após discussões, com sugestões de todos os membros, chegou-se a seguinte proposta de posicionamento do programa: **1.** com relação às bolsas, os futuros ingressantes não podem ser prejudicados, razão pela qual, à princípio, não haverá prorrogação dos prazos de concessões de bolsas. **2.** Com relação a possibilidade de extensão dos prazos de qualificações e defesas, a representante discente manifestou-se favorável, sugerindo, contudo, que não seja para todos os alunos,



mas apenas para aqueles com defesa prevista para até 2021 e para os ingressantes de 2020, haja vista que estes terão menor tempo para integralizar os créditos. Em contraponto, os demais membros afirmaram que cada caso deve ser analisado de acordo com os prejuízos específicos causados pela pandemia, sendo que a regra geral deve ser mantida sem prorrogações. Para aqueles que de fato forem prejudicados deverá futuramente ser proposto calendário paralelo individual. Ficou acertado então que antes de definir um encaminhamento final a coordenação consultará outros PPGs sobre como estão se posicionando. Internamente, cada representante de linha consultará também seus respectivos pares sobre as situações individuais de seus orientados. **III) OUTROS ASSUNTOS** - foram analisados os pedidos a seguir:

	ALUNO	ORIENTADOR	RESUMO DO ASSUNTO	DELIBERAÇÃO
01	Mark de Soldi Matzner	Marco Antônio Silveira	Reiteração de pedido de prorrogação de defesa por 06 meses a partir de março - decisão <i>ad referendum</i>	Aprovado por todos
03	Marcos Vinícius Duque Neves	Marco Antônio Silveira	Pedido de prorrogação por mais 03 meses (de maio a agosto) – decisão <i>ad referendum</i>	Aprovado por todos
04	Processo seletivo 2021: Após as devidas apresentações e relatos pela coordenação, o material produzido pela comissão de seleção foi aprovado com as seguintes alterações: 1. Inclusão de uma cláusula quanto à possibilidade de eventuais alterações em razão dos efeitos da pandemia. 2. Incluir um barema, com prévia divulgação ou não de acordo com as orientações da PROPPi; 3. Se a PROPPi sugerir alguma alteração fica a coordenação desde já autorizada a promovê-las.			

Aberta a palavra, a Profa. Cláudia expôs que o procedimento para inclusão de coorientação está sem regulamentação específica, razão pela qual sugere que seja feita alguma norma que obrigue a submissão ao colegiado para posterior lançamento no Sistema de Registro Acadêmico. Todos concordaram e definiram que por enquanto todos os pedidos devem ser obrigatoriamente aprovados pelo colegiado. >>> Nada tendo mais a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrados os trabalhos da 65ª Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal de Ouro Preto e foi lavrada a presente ata, que, após aprovada, será assinada por mim, Secretário *Ad Hoc*, e pelo Presidente da Reunião.

Prof. Dr. Marcelo Santos de Abreu
Presidente da Reunião

André Luís dos Santos Lana
Secretário