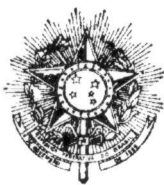


1 ATA DA 60ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA
2 DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO, realizada em 10 de outubro de 2019.

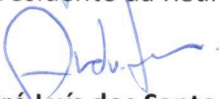
3 Aos dez dia do mês de outubro de dois mil e dezenove, às quatorze horas, na Sala de
4 Reuniões do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, realizou-se a 60ª Reunião do Colegiado
5 do Programa de Pós-Graduação em História da UFOP, presidida pela Profa. Dra. **Cláudia**
6 **Maria das Graças Chaves**, Vice-Coordenadora no exercício da Presidência do Colegiado, com
7 a presença dos seguintes membros: **Luisa Rauter Pereira** (Coordenadora da Linha 1), **Bruno**
8 **Tadeu Salles** (Coordenador da Linha 2); **Arnaldo José Zangelmi** (representando o
9 Coordenador da Linha 3) e da representante discente **Ana Paula Silva Santana**. Constatado o
10 quórum, a Senhora presidente deu início à reunião. **EXPEDIENTE: 1. Comunicações. a)** A
11 Profa. Cláudia Chaves justificou a ausência do Coordenador do Programa, Prof. Dr. Marcelo
12 Santos de Abreu, que naquele mesmo momento estava participando da 51ª Reunião
13 Ordinária da Câmara de Pós-Graduação da PROPP. **b)** Na sequência apresentou a todos e
14 deu boas-vindas ao novo secretário do Programa, o servidor André Luís dos Santos Lana. **c)**
15 ainda em comunicações, a Presidente informou sobre a situação do discente Hyllo Nader de
16 Araújo Salles, que foi desligado do PPGHIS após ter sido descoberto que ele já estava
17 desligado da USP quando da sua transferência para a UFOP, impedindo assim a consecução
18 da sua matrícula. **d)** A Presidente comunicou também que foi necessária a transferência
19 abrupta de titularidade de uma bolsa FAPEMIG de mestrado, uma vez que coincidiram
20 questão pessoais de saúde do beneficiário anterior e o prazo final para alterações junto à
21 Fundação de Apoio. Ponderou, contudo, que os critérios para a escolha da nova beneficiária
22 foram os mesmos já aplicados e aprovados pelo Colegiado. **e)** Logo após o Prof. Dr. Bruno
23 comunicou que em razão do Edital nº. 18/2019 da PROPP, para contratação de professor
24 visitante, construiu uma proposta com a Profa. Eliana Regina de Freitas Dutra, tendo boas
25 expectativas para que a contratação aconteça. **2. Apreciação da Ata da 59ª Reunião do**
26 **Colegiado:** lida e achada conforme, foi aprovada sem emendas com uma única abstenção,
27 do Prof. Arnaldo. **3. Aprovação da Ordem do dia:** Aprovada, por unanimidade, com a
28 inclusão na ordem do dia de: a) deliberação quanto ao Relatório de Estudos Especiais -
29 Orientação I e II de Sheila dos Santos Silva; b) requerimentos de prorrogação de prazo para
30 defesa de doutorado de Elizeu Antônio de Assis e Rodrigo Machado da Silva; e inclusão em
31 outros assuntos de: a) protocolo de requerimentos internos por e-mail institucional,
32 dispensando assinatura em documento físico. **ORDEM DO DIA: 1)** Relatórios de Estudos
33 Especiais - Orientação I e II de Helena Azevedo Paulo (3º ano) de Almeida Sheila dos Santos
34 Silva (2019/1): aprovados, por unanimidade. **2).** Requerimento de **Ana Cristina Magalhães**
35 **Jardim** para matrícula em "elaboração de dissertação/tese", datado de 08/08/2019:
36 aprovado, por unanimidade. **3).** Requerimento de prorrogação de prazo para defesa de
37 doutorado de Ana Cristina Magalhães Jardim, datado de 08/08/2019: aprovado, por
38 unanimidade. **4).** Requerimento de prorrogação de prazo para defesa de doutorado de
39 **Rodrigo Machado da Silva**, datado de 08/10/2019: aprovado, por unanimidade. **5).**
40 Requerimento de prorrogação de prazo para defesa de doutorado de **Elizeu Antônio de**
41 **Assis**, datado de 09/10/2019: aprovado, por unanimidade. **6).** Requerimento de prorrogação
42 de prazo para defesa de doutorado de **Mayara Amanda Januário**, datado de 05/09/2019:
43 aprovado, por unanimidade. **7).** Requerimento de prorrogação de prazo para defesa de



44 doutorado de **Maria Cristina Neves de Azevedo**, datado de 30/09/2019: aprovado, por
45 unanimidade. 8). Requerimento de **Hebert Faria Sena** para matrícula em "elaboração de
46 dissertação/tese" e "estudos especiais - orientação I, datado de 06/09/2019: aprovado, por
47 unanimidade. 9). Solicitação de mudança de supervisão de **Heloísa Maria Teixeira**, do Prof.
48 Mateus Henrique de Faria para a Profa. Luísa Rauter Pereira, datado de 23/08/2019:
49 aprovado, por unanimidade. 10). Relatório anual discente de **Luiz Fernando Rodrigues**
50 **Lopes**: tendo em vista que o aluno já defendeu, foi aprovado o registro do Relatório, por
51 unanimidade. 11). Relatórios de estágio docência de **Renan Siqueira Moraes** e de **Luiz**
52 **Gustavo Martins Silva**, datados de 03/07/2019 e 12/09/2019, respectivamente: aprovados,
53 por unanimidade. 12). Requerimento de prorrogação de prazo para defesa de mestrado de
54 **Letícia Roberto dos Santos**, datado de 02/09/2019: aprovado, por unanimidade. 13)
55 Requerimento de prorrogação de prazo para defesa de doutorado de **Camilla Cristina Silva**,
56 datado de 26/09/2019: aprovado, por unanimidade. 14). O Requerimento de prorrogação de
57 prazo para defesa de mestrado de **Luiza de Oliveira Botelho** foi retirado de pauta pela
58 Presidente, haja vista que a aluna já defendeu. **OUTROS ASSUNTOS**: A Presidente informou
59 que após conversar com o Coordenador e com o novo Secretário do Programa, firmaram
60 entendimento de que o uso de imagens de assinaturas nos requerimentos e solicitações
61 internas do PPGHIS é inadequado e inseguro, uma vez que permite que qualquer pessoa
62 manipule tais colagens. Ponderaram ainda que a integração do sistema "Minha UFOP" com o
63 serviço de "Webmail" da Universidade permite que o NTI tenha controle sobre a
64 fidedignidade da origem dos e-mails com extensão *@ufop.edu.br*, o que torna tal meio de
65 comunicação autêntico e seguro. Assim, propôs que doravante seja aceito como autêntico o
66 documento enviado à secretaria por meio do e-mail institucional da Universidade,
67 dispensando assim a colagem de imagens de assinaturas. Destacou a necessidade da
68 continuidade do uso dos modelos padrões, disponíveis no website do PPGHIS, que deverão
69 ser anexados aos *e-mails* de protocolo, não sendo possível a sua simples colagem no corpo
70 do *e-mail*. Obviamente, foi esclarecido que os documentos físicos com assinaturas
71 manuscritas continuarão sendo aceitos. Após discussões, a proposta foi aprovada por
72 unanimidade. Nada tendo mais a tratar, a Senhora Presidente declarou encerrados os
73 trabalhos da 60ª Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em História da
74 Universidade Federal de Ouro Preto e foi lavrada a presente ata, que, após aprovada, será
75 assinada por mim e pela Presidente da Reunião. Mariana, 10 de setembro de 2019.

76
77
78
79
80
81
82
83
84


Profa. Dra. Cláudia Maria das Graças Chaves
Presidente da Reunião


André Luís dos Santos Lana
Secretário