

Matrícula de calouros do PPGHIS 2025

O Programa de Pós-Graduação em História da Universidade Federal de Ouro Preto informa que no período de **06 de janeiro a 10 de fevereiro de 2025**, serão recebidos os documentos para o registro de aluno regular no sistema acadêmico da UFOP dos candidatos aprovados nos EDITAIS PPGHIS 02M/2024 e 02D/2024 – Processo Seletivo para ingressantes em 2025/1.

Documentos necessários para envio:

- 1) FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO para aluno regular (MESTRADO ou DOUTORADO), disponível em <https://ppghis.ufop.br/formul%C3%A1rios-e-requerimentos>
- 2) Diploma do Grau Anterior, ou ainda documento que comprove a conclusão/colação de grau;
- 3) Histórico escolar;
- 4) Documento de identidade (Obs.: é necessário documento que conste a naturalidade do discente);
- 5) CPF;
- 6) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - Apresentar páginas da foto, dos dados pessoais, do último contrato de trabalho assinado e da próxima, em branco. Caso não haja registros, comprovar com as duas primeiras páginas de contrato de trabalho em branco, ou enviar a Declaração de ausência de Carteira de Trabalho (disponível em: <https://ppghis.ufop.br/formul%C3%A1rios-e-requerimentos>), caso não possua a CTPS.
- 7) Declaração de autenticidade dos documentos enviados, cujo modelo está disponível em: https://ppghis.ufop.br/sites/default/files/ppghis/files/declaracao_de_autenticidade.pdf?m=1612880865 (Pode ser assinado com certificação digital).

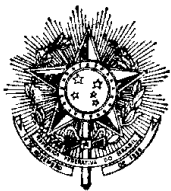
Documentos adicionais (se for o caso):

I) “Carta de Autodeclaração”; conforme previsto na no Art 5º da Resolução PPGHIS 01/2024 (<https://ppghis.ufop.br/normas>)

II) Para comprovação de vulnerabilidade socioeconômica (conforme previsto no Art 6º da Resolução PPGHIS 01/2024).

- a) Comprovante escolar atestando se tratar de egresso de escolas públicas durante o ensino fundamental e/ou médio (municipais e estaduais) para o ensino superior (em instituições estaduais ou federais);
- b) Comprovante de Programas Sociais (como, por exemplo, cartão do Programa Bolsa Família, Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal);
- c) Comprovante de recebimento de auxílios estudantis;
- d) Declaração de ausência de rendimentos, disponível em: <https://ppghis.ufop.br/formul%C3%A1rios-e-requerimentos>

Obs.: Não é obrigatório o envio de todos os documentos elencados acima, o discente enviará aqueles que possui para comprovar sua situação de vulnerabilidade, inclusive outros, caso julgue necessário.



Procedimento:

No período entre **06 de janeiro a 10 de fevereiro de 2025** os candidatos aprovados na seleção 2025 deverão enviar os documentos acima elencados para o endereço eletrônico ppghis.ichs@ufop.edu.br em formato **.PDF** (por favor, não enviem imagens!). **Gentileza colocar no título do e-mail “Inscrição de Aluno Regular / nome”**.

Após a conferência da documentação enviada, será enviado e-mail aos alunos confirmando ou não a efetivação do registro do aluno no sistema acadêmico.

IMPORTANTE: Nesse momento os discentes enviarão os documentos necessários para o cadastramento de aluno regular no sistema acadêmico da UFOP. As matrículas em disciplinas serão realizadas pelos próprios discentes, **posteriormente**, através de requerimentos no sistema acadêmico (MinhaUfop), conforme Calendário Acadêmico da Pós-Graduação 2025 (a ser divulgado).

- As disciplinas a serem ofertadas em 2025/1 serão divulgadas em fevereiro de 2025 no website do Programa <https://ppghis.ufop.br/>.
- O Tutorial de Matrículas para discentes, Formulários, Declaração de autenticidade e demais requerimentos estão disponíveis na página do PPGHIS (MODELOS – Formulários e requerimentos): <https://ppghis.ufop.br/formul%C3%A1rios-e-requerimentos>

Em caso de dúvidas, poderá ser encaminhado para o seguinte e-mail: ppghis.ichs@ufop.edu.br.